

**Центр телефонных обращений МКУ «УМФЦ»: 8 (863) 282-55-55;**

**Интернет-портал МКУ «УМФЦ»:** [**http://www.mfcrnd.ru**](http://www.mfcrnd.ru)**;**

**E-mail МКУ «УМФЦ»:** **cto@mfcrnd.ru****;**

**Интернет-портал Администрации города Ростова-на-Дону:** [**http://www.rostov-gorod.ru**](http://www.rostov-gorod.ru)**;**

**Интернет-портал сети МФЦ Ростовской области:** [**http://www.mfc61.ru**](http://www.mfc61.ru)**.**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«УПРАВЛЕНИЕ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ» (МКУ «УМФЦ»)**

Отдел обслуживания (ОО МКУ «УМФЦ»).

$$$НашаОрганизация$$$

 (Наименование района, адрес)

Выписка

из информационной системы МКУ «УМФЦ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Регистрационный номер: | $$$Дело$$$ |
| 2. | Дата и время регистрации: | $$$датаСегодня$$$ $$$ВремяДела$$$ |
| 3. | Наименованиепредоставляемой услуги: | $$$Номер\_услуги$$$ $$$Услуга$$$ |
| 4. | Заявитель /представитель заявителя: | $$$ФИО$$$ |
| 5. | Адрес заявителя, контактные данные: | $$$АдресЗаявительФЛ$$$$$$тел$$$$$$мобтел$$$$$$ЭлПочтаЗаявительФЛ$$$ |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. | Наименование запрашиваемого документа: |
| $$$РезУсл$$$ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Перечень сданных документов заявителем / представителем заявителя:  | Номер и дата | Оригинал | Копия |
|  | %%%ДокумДело.НазваниеДок%%% |  | %%%ДокумДело.ДокПодлинник%%% | %%%ДокумДело.ДокКопий%%% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. | Ваш документ будет готов к выдаче:(срок предоставления услуги в соответствии с административным регламентом) | *дата* |
| 9. | Личность удостоверил, документы принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_$$$исполнитель$$$ (*подпись, Ф.И.О. специалиста принявшего документы)* |
| **Документы в электронном виде сверены с их оригиналами**Подпись заявителя / представителя заявителя, подтверждающая сдачу предоставленных документов в ОО МКУ «УМФЦ»:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ $$$ФИО$$$ $$$датаСегодня$$$ (подпись) Вы желаете получить уведомления о ходе предоставления услуги в виде SMS и (или) сообщений на электронную почту?

|  |  |
| --- | --- |
| ДА НЕТ  |  $$$датаСегодня$$$ (подпись)  |
|  |

 Вы желаете получать уведомления об изменениях в сфере предоставления услуг, о деятельности МФЦ (изменении графика работы, открытии новых пунктов) и другие уведомления в виде SMS и (или) сообщений на электронную почту?

|  |  |
| --- | --- |
| ДА НЕТ  |  $$$датаСегодня$$$ (подпись)  |

 |
|  |
|  10. | Наименование выданного документа: | Кол. экз. |
|  |  |
|  |  |
|  11. | Документ выдал: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(подпись, Ф.И.О. специалиста выдавшего документ, дата)* |
|  Подпись заявителя / представителя заявителя, подтверждающая получение документа в ОО МКУ «УМФЦ»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_$$$ФИО$$$ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Вы считаете, что уровень предоставления услуг ОО МКУ «УМФЦ» в целом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Отличный\_\_\_\_\_ | Хороший\_\_\_\_\_ | Удовлетворительный\_\_\_\_\_ | Неудовлетворительный\_\_\_\_\_ |

Ваши предложения по улучшению качества обслуживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_