Образец заполнения заявления

(для юридических лиц)

 Директору Департамента

 имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону

#### ЗАЯВЛЕНИЕ об оформлении дополнительного соглашения к договору безвозмездного срочного пользования земельным участком

***для юридического лица***

***\_\_\_\_\_ Общество с ограниченной ответственностью «Феникс»\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(полное наименование юридического лица или Ф И О физического лица)

ИНН*\_\_****6162004062****\_\_\_\_* р/с***\_\_\_\_\_\_\_407002810500230000084****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

в банке***\_\_\_\_\_ Ростовский филиал ОАО «Банк Москвы» г. Ростов-на-Дону\_\_\_\_\_\_***

БИК ***\_\_\_046015992*** корр./сч ***\_\_\_30101810900000000992\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

свидетельство о государственной регистрации юридического лица: серия ***61*** номер ***0051355530*** выдано ***ИФНС по Первомайскому району г.Ростова-на-Дону\_\_\_\_\_\_***

ОГРН **\_\_\_\_\_\_*1076166001218\_\_\_\_\_\_\_\_*** дата присвоения ***08.08.2008\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

в лице ***\_директора Проскуренко Ивана Спиридоновича\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(лицо, уполномоченное подписывать договор аренды)

действующего на основании ***\_\_\_\_\_ Устава\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 (доверенности, устава или др.)

тел.(факс)заявителя (при наличии) ***р. 252-26-37, 235-21-90\_***тел. представителя заявителя(при наличии) ***(909) 435 -1165\_***

адрес регистрации заявителя***\_344000,\_г. Ростов-на-Дону, пр. Стачки, 12 \_\_\_\_\_\_***

 (адрес регистрации юридического лица)

фактический адрес заявителя ***\_344000,\_г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская,25 \_\_\_***

прошу оформить дополнительное соглашение к договору ***\_* безвозмездного срочного пользования земельным участком**№***\_12549\_\_*** от “***\_25\_***” ***марта***20***\_07***г.

(аренды земельного участка, безвозмездного срочного пользования земельным участком)

1.Сведения о земельном участке:

 1.1. площадь ***\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_*** м2

 1.2. кадастровый №***\_\_61:44:08 16 20:0075\_\_***

 1.3. адрес: г. Ростов-на-Дону ***\_пер.Оренбургский, 7 Д* *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

в связи с ***\_ \_\_\_ изменением размера арендной платы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(изменением размера арендной платы; окончанием строительства и вводом объекта в эксплуатацию;
передачей (переуступкой) прав и обязанностей по договору иному лицу; изменением (уточнением, присвоением) почтового адреса; изменением фамилии (имени, отчества), изменением наименования (организационно-правовой формы) юридического лица,
переходом права собственности на здания, строения, сооружения, находящиеся на земельном участке, в результате наследования; изменением доли в праве на объект недвижимого имущества, расположенного на земельном участке, выпиской из протокола заседания комиссии по согласованию результатов оценки, иное)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю:

Заявитель: ***\_\_\_ Тарасенко В.В. (по доверенности)\_ \_\_\_\_\_\_\_\_***

(Ф И О заявителя, должность, Ф И О представителя юридического или физического лица) (подпись)

“***\_\_15\_\_***”***\_\_апреля\_\_\_***2011г. М.П.

**Документы прилагаются\***

\* При отправке по почте документы направляются в адрес ДИЗО ценным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении. В описи указывается: наименование документа, номер и дата выдачи, количество листов, оригинал или копия, количество экземпляров.

На обработку персональных данных согласен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_